КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 ноября 2017 года № 93 п. Молодежный

**Об утверждении Порядка проведения инвентаризации**

**захоронений на кладбищах Черниговского**

**сельского поселения Белореченского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 № 8- ФЗ «О погребении и похоронном деле», [Законом](consultantplus://offline/ref=D9AAE9CFE29C0E8D7A5ED10B8E2FBB87B16696CDB07FF64DCB5BBB024FAAC388h1D0P) Краснодарского края от 4 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», руководствуясь статьей 32 Устава Черниговского сельского поселения Белореченского района, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации захоронений на кладбищах Черниговского сельского поселения Белореченского района.(Прилагается)

2. Общему отделу администрации Черниговского сельского поселения Белореченского района (Е.В. Терфаньян) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника общего отдела администрации Черниговского сельского поселения Белореченского района (О.С. Кероджан).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Черниговского сельского поселения

Белореченского район

С.В. Гордеева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Черниговского

сельского поселения

Белореченского района

от 22.11.2017 № 93

**ПОРЯДОК**

**проведения инвентаризации захоронений на кладбищах**

**Черниговского сельского поселения Белореченского района**

Настоящий Порядок проведения инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах Черниговского сельского поселения Белореченского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 № 8- ФЗ «О погребении и похоронном деле», [Законом](consultantplus://offline/ref=D9AAE9CFE29C0E8D7A5ED10B8E2FBB87B16696CDB07FF64DCB5BBB024FAAC388h1D0P) Краснодарского края от 4 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае».

Порядок регулирует действия администрации Черниговского сельского поселения Белореченского района при проведении инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах Черниговского сельского поселения Белореченского района (далее - кладбищах поселения) и порядок оформления результатов проведённой инвентаризации.

1. Общие положения

1.1. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, проводится в следующих целях:

- планирование территории кладбищ поселения;

- выявление бесхозных захоронений на кладбищах поселения;

- сбор информации об установленных на территории кладбищ поселения надгробных сооружениях и ограждениях мест захоронений;

- систематизация данных о местах захоронения на кладбищах поселения из различных источников;

1.2. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, принимается распоряжением администрации Черниговского сельского поселения Белореченского района (далее - администрация) не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты проведения работ по инвентаризации.

1.3. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

1.4. Работы по инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, проводятся комиссией, состав которой утверждается распоряжением администрации.

1.5. Информация о количестве предоставленных и свободных мест захоронений, полученная в результате инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, является общедоступной, обнародуется в установленном порядке и размещается на сайте Черниговского сельского поселения Белореченского района.

2. Порядок принятия решений о проведении инвентаризации мест захоронений

2.1. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений принимается в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка с момента последней инвентаризации, а так же в случае, когда проведение инвентаризации необходимо для первоначальной планировки территории кладбища или принятия решения об изменении планировки, связанного с изменением границ кладбища.

2.2. Ответственность за своевременность принятия решений о проведении инвентаризации мест захоронений возлагается на Общий отдел администрации Черниговского сельского поселения Белореченского района.

2.3. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений должно содержать:

цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;

наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронения;

дата начала и окончания работ по инвентаризации мест захоронения;

состав комиссии по инвентаризации мест захоронений, а так же лицо, ответственное за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронения проводится в форме выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на надмогильном сооружении или ином ритуальном знаке, содержащем сведения об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), с данными книг регистрации захоронений и регистрации надмогильных сооружений.

3.2. При отсутствии каких-либо данных об умершем на могиле данное захоронение признается неучтенным, о чем делается соответствующая запись в инвентаризационной описи захоронений в графе «Примечание».

3.3. В случае, если на могиле имеются сведения об умершем, но отсутствует соответствующая запись в книге регистрации захоронений, то в инвентаризационной описи в графе «регистрационный номер захоронения» ставится прочерк.

3.4. Инвентаризация захоронений может производиться по видам захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые).

3.5. Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким–либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений.

3.6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

3.7. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными надмогильного сооружения или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

3.8. Инвентаризационные описи составляются по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку, прошиваются и подписываются председателем и членами инвентаризационной комиссии.

3.9. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

4. Мероприятия, проводимые по результатам

инвентаризации захоронений

4.1. По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

1) устанавливаются таблички с порядковыми и регистрационными номерами захоронений;

2) вносятся в книги регистрации захоронений сведения о захоронениях, имеющихся на момент инвентаризации, при этом делается пометка "запись внесена по результатам инвентаризации", дополнительно указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище;

3) при отсутствии каких-либо данных об умершем на могиле и в книгах регистрации захоронений, на захоронении ставится табличка с надписью "захоронение не зарегистрировано" и обращаются к родственникам или близким умершего с целью обращения их в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела для регистрации данного захоронения.

4.2.При проведении первичной инвентаризации кладбищ поселения, не имеющих схемы расположения захоронений, на всех захоронениях устанавливаются таблички с порядковым номером (соответствующим инвентаризационной описи) и регистрационным номером захоронения (соответствующим книге регистрации захоронения).

При проведении инвентаризации на кладбищах поселения, имеющих схему расположения захоронений, таблички с порядковым номером не ставятся, план-схема расположения захоронений составляется в соответствии с имеющейся схемой расположения захоронений.

4.3. Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений, надмогильных сооружений отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются таблички с указанием только порядкового номера захоронения.

В этом случае в инвентаризационную опись захоронений в графе «Примечание» делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение».

4.4. При проведении второй и последующих инвентаризаций если на захоронении отсутствует порядковый номер захоронения (для кладбищ, не имеющих схемы расположения захоронений), но в книгах регистрации захоронений и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются таблички с порядковыми и регистрационными номерами захоронений и указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти.

Порядковый номер захоронению при этом присваивается с литером (за основу берется порядковый номер захоронения, расположенного слева от нового захоронения).

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке должен совпадать с номером захоронения в книге регистрации захоронений.

4.5. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений, то исправление ошибки в книгах регистрации производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

4.6. В книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений. Выявленные при инвентаризации захоронения, не учтенные по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронения (в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения), регистрируются в книге регистрации захоронений. При этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

4.7. По окончании проведения инвентаризации комиссией составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией (приложение №2).

Информация и материалы, полученные в результате проведения работ по инвентаризации, обрабатываются и систематизируются инвентаризационной комиссией, которая не позднее 10 дней по окончанию инвентаризации готовит акт о результатах проведения инвентаризации (приложение №3).

Акт о результатах проведения инвентаризации должен содержать содержащие сведения:

- соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;

- предложение по планированию территории кладбищ;

- предложение по созданию территории кладбищ, зон захоронений определенных видов;

- предложение по закрытию и созданию новых кладбищ;

- предложение по разработке муниципальных программ сельского поселения;

- предложение по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле к ответственности;

- другая информация и предложения.

Начальник общего отдела администрации

Черниговского сельского поселения

Белореченского района

О.С. Кероджан

Приложение №1

к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку

проведения инвентаризации

захоронений на территории кладбищ

Черниговского сельского поселения

Белореченского района

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ ЗАХОРОНЕНИЙ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НА КЛАДБИЩЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Порядковый №  Захоронения  (для кладбищ не имеющих схему расположения) | Номер квартала и  инвентарный №  захоронения (для кладбищ, имеющих схему расположения захоронений) | Регистрационный № захоронения (если имеются сведения в книге регистрации захоронения) | Данные  захороненного:  ФИО, дата рождения и дата смерти (если имеются) | Вид захоронения (одиночное,  родственное, семейное и иное) | Размер захоронения | Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.) | Сведения о лице, ответственном за захоронение либо ином лице, ухаживающем за захоронением | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого по описи: всего захоронений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений

(прописью)

Председатель комиссии:

Заместитель главы Черниговского

сельского поселения

Белореченского района Х.И. Панеш

Члены комиссии:

Начальник общего отдела администрации

Черниговского сельского поселения

Белореченского района О.С. Кероджан

Ведущий специалист

финансового отдела

Черниговского сельского поселения

Белореченского района Г.С. Меркурьева

Специалист общего отдела (ВУС)

Черниговского сельского поселения

Белореченского района Е.В. Терфаньян

Начальник общего отдела администрации

Черниговского сельского поселения

Белореченского района

О.С. Кероджан

Приложение №2

к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку

проведения инвентаризации

захоронений на территории кладбищ

Черниговского сельского поселения

Белореченского района

**ВЕДОМОСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ ИНВЕНТАРИЗАЦИЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Виды  захоронений | Результат, выявленный инвентаризацией | |
| Количество захоронений,  учтенных в книге регистрации захоронений | Количество захоронений,  не учтенных в книге  регистрации захоронений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Председатель комиссии:

Заместитель главы Черниговского

сельского поселения

Белореченского района Х.И. Панеш

Члены комиссии:

Начальник общего отдела администрации

Черниговского сельского поселения

Белореченского района О.С. Кероджан

Ведущий специалист

финансового отдела

Черниговского сельского поселения

Белореченского района Г.С. Меркурьева

Специалист общего отдела (ВУС)

Черниговского сельского поселения

Белореченского района Е.В. Терфаньян

Начальник общего отдела администрации

Черниговского сельского поселения

Белореченского района

О.С. Кероджан

Приложение №3

к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку

проведения инвентаризации

захоронений на территории кладбищ

Черниговского сельского поселения

Белореченского района

**АКТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

**ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище, комиссией в составе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выявлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

Заместитель главы Черниговского

сельского поселения

Белореченского района Х.И. Панеш

Члены комиссии:

Начальник общего отдела администрации

Черниговского сельского поселения

Белореченского района О.С. Кероджан

Ведущий специалист

финансового отдела

Черниговского сельского поселения

Белореченского района Г.С. Меркурьева

Специалист общего отдела (ВУС)

Черниговского сельского поселения

Белореченского района Е.В. Терфаньян

Начальник общего отдела администрации

Черниговского сельского поселения

Белореченского района

О.С. Кероджан